

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«АСБЕСТОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИКУМ»**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ СО  
«Асбестовский политехникум»  
\_\_\_\_\_ В.А. Сулопаров  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.07 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для специальности СПО

09.02.03 «Программирование в компьютерных системах»

Форма обучения – очная

Срок обучения 3 года 10 месяцев

Асбест  
2020

Рабочая программа учебной дисциплины «**ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **09.02.03 «Программирование в компьютерных системах»**, приказ Минобрнауки №804 от 28 июля 2014 года.

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум»

**Разработчик:**

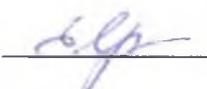
Сопина Анастасия Анатольевна, преподаватель, высшая квалификационная категория, ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум», г. Асбест

**РАССМОТРЕНО**

цикловой комиссией социально-экономического профиля,

протокол № 6

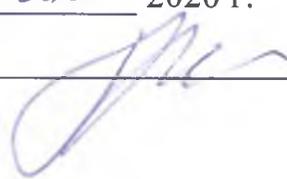
« 23 » июня 2020 г.

Председатель  Е.Г.Нохрина

**СОГЛАСОВАНО**

Методическим советом, протокол № 3

« 25 » июня 2020 г.

Председатель  Н.Р. Караваяева

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	стр. 4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	6
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	9
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	11

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.13 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.03 «Программирование в компьютерных системах», разработанная на основе требований работодателей к уровню подготовки выпускников за счет часов отведенных на вариативную часть необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда в части формирований компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки).

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** блок общеобразовательных дисциплин.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь:**

- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;
- характеризовать особенности способа действий предприятий различных организационно-правовых форм;
- определять способ и порядок создания субъектов хозяйственного (предпринимательского) права;
- составлять и оформлять отдельные виды хозяйственных договоров;
- составлять претензии, иски;
- оформлять жалобы, отзывы;
- изучать теоретические аспекты и нормативно-правовые основы антикоррупционной политики и противодействия коррупции в России;
- использовать теоретические знания разрешении конкретных ситуаций, возникающих в антикоррупционной сфере на практике;
- выработать сознательное отношение к требованию неукоснительного соблюдения

законности в практической деятельности, уважение к закону, правам и законным интересам личности.

**знать:**

- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, Трудовой кодекс Российской Федерации), регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности
- правовое регулирование производственных отношений, правовое положение субъектов предпринимательской деятельности в условиях рыночной экономики;
- организационно-правовые формы юридических лиц, их правовой статус;
- правовое регулирование договорных отношений в хозяйственной деятельности организации (предприятия)
- правовое регулирование трудовых отношений в хозяйственной деятельности организаций;
- порядок разрешения трудовых споров;
- особенности организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России;
- социально-правовую сущность и основные признаки коррупции;
- основы государственной и международной системы противодействия коррупции;
- сущность и структуру антикоррупционной политики.

**1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 75 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 50 часов;  
самостоятельной работы обучающегося 25 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	75
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	50
в том числе:	
практические занятия	20
теоретические занятия	30
<b>Самостоятельная работа</b>	25
<i>Аттестация промежуточная в форме: <u>дифференцированного зачета</u></i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия и самостоятельная работа обучающихся	Количество	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1. Правовое регулирование производственных отношений, правовое положение субъектов предпринимательской деятельности в условиях рыночной экономики	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
	Понятие хозяйственной деятельности предприятия, его хозяйственные правоотношения, их характеристика. Правовое регулирование хозяйственной деятельности предприятия в целях защиты интересов государства, социального партнёрства и потребителей. Признаки субъектов предпринимательской деятельности.	4	1
	<b>Самостоятельная работа</b> Право собственности. Формы собственности.	2	
Тема 2. Организационно- правовые формы юридических лиц, их правовой статус.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
	Основные положения о предприятиях как субъектах хозяйственного права. Классификация и правоспособность юридических лиц. Государственная регистрация предприятия. Учредительные документы. Реорганизация и ликвидация предприятия. Несостоятельность (банкротство) предприятия.	4	1
	<b>Практические занятия</b> Характеристика особенностей способа действий предприятий различных организационно-правовых форм. Определение способа и порядка создания субъектов хозяйственного (предпринимательского) права.	2	2
Тема 3. Правовое регулирование договорных отношений в хозяйственной деятельности организации (предприятия).	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	
	Понятие и значения предпринимательского договора, его формы и особые договорные инструкции. Особенности заключения, изменения и расторжения договоров. Структура и исполнение предпринимательского договора. Способы обеспечения исполнения обязательств.	4	1
	<b>Практические занятия</b> Составление и оформление отдельных видов хозяйственных договоров: купли-продажи, поставки, транспортных договоров, о совместной деятельности, на передачу имущества во временное пользование.	4	2
	<b>Самостоятельная работа</b> Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности	4	
Тема 4. Правовое регулирование финансовых отношений в хозяйственной деятельности организации	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
	Понятие финансирования, его виды и их характеристики. Понятие кредитных и расчётных отношений. Составление и оформление договоров.	4	1
	<b>Практические занятия</b> Составление и оформление финансовых договоров, составление расписки.	2	2
Тема 5. Правовое регулирование трудовых отношений в хозяйственной деятельности организации (предприятия)	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	
	Общие положения трудового кодекса РФ. Участники трудовых отношений. Трудовой договор. Порядок его заключения. Дисциплинарная и материальная ответственность работника. Понятие трудовых споров, их виды. Сущность хозяйственных споров. Урегулирование претензий. Защита нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	6	1
	<b>Практические занятия</b>		2

	Составление трудового договора. Составление претензий, исков. Оформление жалоб, ответов, отзывов.	2	
	<b>Самостоятельная работа</b>		
	Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Коллективный трудовой спор. Разрешение коллективного трудового спора. Понятие забастовка. Право на забастовку. Незаконная забастовка. Экономические споры.	4	
Тема.6. Антикоррупционная деятельность	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>33</b>	
	Социально-правовая сущность и основные признаки коррупции. Виды коррупции. Классификация причин коррупции. Взаимосвязь и взаимозависимость изменения политического режима и коррупции. Сочетание объективных и субъективных факторов коррупции в современных условиях. Этиология коррупции.	8	1
	<b>Практические занятия</b>		2
	Содержание коррупционных отношений. Социальные последствия коррупции. Особенности объяснения коррупционного поведения в обществе. Модели коррупции. Организационно-деятельностная игра «Город коррупции».	6	
	<b>Самостоятельная работа</b>		
	Понятие коррупции в законодательстве Российской Федерации. Коррупция как социально-политическое явление. Правовой, политический и экономический аспекты коррупции.	2	
	Сущность и структура антикоррупционной политики: субъекты, объекты, цели, средства, инструменты. Проблемы формирования в современной России. Механизмы реализации антикоррупционной политики. Формирование антикоррупционного поведения и антикоррупционного сознания как основа антикоррупционной политики.	2	1
	<b>Практические занятия</b>		2
	Определение антикоррупционной политики. Этапы разработки и реализации антикоррупционной политики. Стратегии противодействия коррупции. Деловая игра по теме «Формирование антикоррупционного поведения как основа антикоррупционной политики» - «Приемная комиссия».	4	
	<b>Самостоятельная работа</b>		
	Понятие антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и проектов нормативных правовых актов: правовое регулирование, содержание, порядок производства и оформления результатов. Государственные органы, наделённые правом производства антикоррупционных экспертиз нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.	4	
	Государственная и международная системы противодействия коррупции. Международное сотрудничество Российской Федерации в сфере противодействия коррупции.	4	1
	Принципы и направления международного сотрудничества Российской Федерации в области противодействия коррупции. Субъекты международного сотрудничества по противодействию коррупции. Механизм международного сотрудничества по противодействию коррупции. Общественные международные организации по противодействию коррупции.	3	
<b>Всего:</b>	<b>75</b>		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия кабинета социально-экономических дисциплин.

Наименование оборудования, приспособлений, инструментов, оснастки, наглядных пособий и документации определена в соответствии с требованиями к охране труда и техники безопасности на рабочем месте.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- папки с раздаточными материалами по темам (схемы, сборники задач, условия самостоятельных и контрольных работ).

Технические средства обучения: компьютеры с лицензионным программным обеспечением, мультимедийное оснащение, мультимедиа проектор, мультимедиа экран, доска для плакатов.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов**

##### **Основные источники:**

1. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. М.: Издательский центр «Академия», 2009.
2. Пантюхин А.В., Смирнова Е.В. Предпринимательское право: Учебное пособие. М.: ТК Велби, КноРус, 2006.
3. Ершова И.В. Предпринимательское право: Учебник. М. 2008.
4. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации М., 2008.
5. Куренной А.М. Трудовые споры: Практический комментарий. М., 2009.
6. Скачкова Г.С. Договоры (контракты) о труде в различных сферах деятельности. М 2010.
7. Тихомирова Л.В. Тихомиров М.Ю. Трудовой договор: постатейный комментарий к разделу III Трудового кодекса Российской Федерации. - М., 2006.

##### **Дополнительные источники:**

1. Четвериков В.С. Административное право: Учебник. М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2006.
2. Айзин С. М., Тихомиров М.Ю. Юридическая служба на предприятии: настольная книга юрисконсульта. М.: 2008.
3. Карабельников Б.Р. Трудовые отношения в акционерных обществах. М., 2009.
4. Коршунов Ю.Н. Комментарий законодательства об охране труда. М., 2010.
5. Савченко В.Е. Современное предпринимательство. Экономические и организационные основы. М. 2008.

##### **Перечень рекомендуемых Интернет-ресурсов**

1. Электронная библиотека. Право в России, <http://allpravo.ru/librarvy>
2. Портал Право-Википедия
3. Права человека в России <http://www.hro.org/>

4. Видеоуроки по праву <http://univertv.ru/video/yurisprudenciya>

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум», реализующее подготовку по учебной дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля, демонстрируемых студентами знаний, умений и навыков. Текущий контроль проводится преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Формы и методы текущего контроля по учебной дисциплине самостоятельно разрабатываются преподавателем, рассматриваются на заседании цикловой комиссии информационных технологий, методическим советом и доводятся до сведения обучающихся в начале обучения.

Обучение по учебной дисциплине завершается проведением дифференцированного зачета в форме собеседования по вопросам. Такая форма аттестации позволяет охватить весь пройденный теоретический материал по дисциплине, проверить системность знаний, а также умение применять полученные знания на практике.

Для текущего контроля преподавателем создаются фонды оценочных средств (ФОС).

ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы).

<b>Результаты обучения: освоенные умения, усвоенные знания</b>	<b>Показатели оценки освоенных умений, усвоенных знаний</b>	<b>Форма контроля и оценивания</b>
<b>Уметь:</b>		
- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;	- <i>использование дополнительных материалов</i> - <i>полнота охвата основной и дополнительной литературы</i>	Фронтальный опрос, внеаудиторная самостоятельная работа, практическая работа
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;	<i>Использование нормативно-правовых документов; гражданско-процессуальное и трудовое законодательство.</i>	Фронтальный опрос, внеаудиторная самостоятельная работа, практическая работа
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.	- <i>использование дополнительных материалов</i> - <i>полнота охвата основной и дополнительной литературы</i> <i>Последовательность и логика изложения материала</i> <i>Язык, стиль и грамматическое изложение материала</i>	Фронтальный опрос, внеаудиторная самостоятельная работа, практическая работа

- изучать теоретические аспекты и нормативно-правовые основы антикоррупционной политики и противодействия коррупции в России;	- <i>использование дополнительных материалов</i> - <i>полнота охвата основной и дополнительной литературы</i>	Фронтальный опрос, внеаудиторная самостоятельная работа, практическая работа
- использовать теоретические знания разрешении конкретных ситуаций, возникающих в антикоррупционной сфере на практике;	- <i>использование дополнительных материалов</i> - <i>полнота охвата основной и дополнительной литературы</i>	Фронтальный опрос, внеаудиторная самостоятельная работа, практическая работа
- выработать сознательное отношение к требованию неукоснительного соблюдения законности в практической деятельности, уважение к закону, правам и законным интересам личности.	- <i>использование дополнительных материалов</i> - <i>полнота охвата основной и дополнительной литературы</i>	Фронтальный опрос, внеаудиторная самостоятельная работа, практическая работа
<b>Знать:</b>		
- основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;	<i>Воспроизведение основных положений Конституции РФ;</i> <i>Анализ законодательных актов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</i> <i>Выявление разницы положений ТК и ГК</i>	Оценка результатов письменного опроса в форме тестирования. Фронтальный опрос, внеаудиторная самостоятельная работа, практическая работа
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;	<i>Воспроизведение механизмов реализации прав и свобод человека;</i> <i>Изложение основных проблем реализации прав и свобод</i>	Фронтальный опрос, внеаудиторная самостоятельная работа, практическая работа
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;	<i>Анализ законодательных актов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</i> <i>Выявление разницы положений ТК и ГК</i>	Фронтальный опрос, внеаудиторная самостоятельная работа, практическая работа
- организационно-правовые формы юридических лиц;	<i>Воспроизведение основных положений нормативно-правовых актов гражданского законодательства, касающегося организационно-правовых форм юридических лиц, субъектов предпринимательской деятельности;</i> <i>Умение сравнивать различные формы субъектов</i>	Фронтальный опрос, внеаудиторная самостоятельная работа, практическая работа
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;	<i>Воспроизведение основных положений нормативно-правовых актов гражданского законодательства, касающегося органи-</i>	Фронтальный опрос, внеаудиторная самостоятельная работа, практическая работа

	<i>зационно-правовых форм юридических лиц, субъектов предпринимательской деятельности; Умение сравнивать различные формы субъектов</i>	ская работа
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	<i>Анализ законодательных актов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности; Выявление разницы положений ТК и ГК Умение сравнивать, обобщать, приводить примеры правил оплаты труда, давать оценку локальным нормативным правилам оплаты труда анализировать современное состояние рынка труда Выявление проблем и противоречий социальной защиты граждан;</i>	Фронтальный опрос, внеаудиторная самостоятельная работа, практическая работа
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;	<i>Воспроизведение порядка заключения трудового договора и оснований для его прекращения; Анализ оснований для прекращения ТД</i>	Фронтальный опрос, внеаудиторная самостоятельная работа, практическая работа
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;	<i>Анализ законодательных актов, регулирующих правоотношения в сфере обеспечения занятости населения;</i>	Фронтальный опрос, внеаудиторная самостоятельная работа, практическая работа
- нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника;	<i>Воспроизводить основные положения ТК и ГК .Характеристика дисциплинарной и материальной ответственности работника, их сравнение</i>	Фронтальный опрос, внеаудиторная самостоятельная работа, практическая работа
- виды административных правонарушений и административной ответственности;	<i>Воспроизведение основных положений КоАП РФ; Анализ законодательных актов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</i>	Фронтальный опрос, внеаудиторная самостоятельная работа, практическая работа
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;	<i>Изложение норм ГК, ГПК, АПК Сравнение судебных процессов, определение сходства и различия стадий судебных процессов в судах арбитражных и общей юрисдикции</i>	Фронтальный опрос, внеаудиторная самостоятельная работа, практическая работа
- классификацию, основные ви-	<i>Воспроизведение основных по-</i>	Фронтальный оп-

ды и правила составления нормативных документов.	<i>ложений нормативно-правовых актов, касающихся правил составления нормативных документов;</i> <i>Умение сравнивать различные формы нормативных документов.</i>	рос, внеаудиторная самостоятельная работа, практическая работа
- особенности организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России;	<i>Воспроизведение основных положений нормативно-правовых актов, касающихся правил составления нормативных документов;</i>	Фронтальный опрос, внеаудиторная самостоятельная работа, практическая работа
- социально-правовую сущность и основные признаки коррупции;	<i>Анализ законодательных актов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</i>	Фронтальный опрос, внеаудиторная самостоятельная работа, практическая работа
- основы государственной и международной системы противодействия коррупции;	<i>Анализ законодательных актов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</i>	Фронтальный опрос, внеаудиторная самостоятельная работа, практическая работа
- сущность и структуру антикоррупционной политики.	<i>Анализ законодательных актов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</i>	Фронтальный опрос, внеаудиторная самостоятельная работа, практическая работа